

1 **ACTA N° 08-2020**
2 **Sesión celebrada el 8 de agosto 2020**
3

4 Acta de la sesión ordinaria número ocho de la Junta Directiva del Colegio de
5 Biólogos de Costa Rica, celebrada a las catorce horas con veinte y tres minutos
6 del ocho de agosto del dos mil veinte, en el contexto de la emergencia de salud
7 por la pandemia covid 19, se realiza la sesión en modo virtual a través de la
8 plataforma Zoom.

9 **Miembros presentes:** Sra. Ana Cecilia Chaves, Presidente; Sra. Fabiola Araya
10 May, secretaria Alejandro Méndez Zúñiga Vocal I Sra. Marcela Sánchez Ocampo
11 Vocal II, Sr. Pompilio Campos Chinchilla Vocal III; Sra Priscilla Redondo Arias,
12 Vocal IV.

13 **Miembros ausentes con justificación:** Sr Javier Víquez, Vicepresidente; Max
14 Paniagua Sánchez tesorero.
15 -----

16 **ARTÍCULO 1. COMPROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN**

17 La Sra. Ana Cecilia Chaves Quirós, Presidenta, comprueba el quorum y procede a
18 dar inicio a la sesión ordinaria N° 08-20, del 8 de agosto del 2020.
19 -----

20 **ARTÍCULO 2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA DE LA SESIÓN**
21 **ORDINARIA N° 05-2020 DE JUNTA DIRECTIVA**

22 La Sra. Ana Cecilia Chaves Quirós, Presidenta, somete a consideración de los
23 presentes la agenda de la Sesión 08-2020

- 24 **1. Verificación de quórum**
25 **2. Lectura y Aprobación de la Agenda de Sesión Ordinaria N°08-2020 de Junta Directiva**
26 **3. Lectura y Aprobación de las Actas de Sesión Ordinaria N°07-2020 de Junta Directiva**
27 **y sesiones extraordinarias 05 y 06 de Junta Directiva.**
28 **4. Asuntos Financieros**
29 a) Informe Financiero a junio 2020
30 b) Informe Tesorería julio 2020
31 **5. Informe de Presidencia**
32 **6. Asuntos Administrativos**
33 a) Ratificar selección de asistente administrativo
34 b) Acuerdos sobre organización administrativa
35
36 **7. Asuntos de Fiscalía**
37 **8. Control de Acuerdos**
38 **9. Lectura de Correspondencia**

39 **10. Informe sobre cuarto grupo Colegiados que han solicitado Medidas respecto a**
40 **Emergencia Sanitaria-COVID19 y aprobación de exoneraciones. Revisión de casos**
41 **exoneración covid pendientes**

42 **11. Revisión de solicitudes de Exoneración, Reincorporación y Renuncias**

43 **12. Informe Comisiones**

- 44 **a. Vida Silvestre.**
- 45 **b. Comisión Mixta SETENA**
- 46 **c. Comité de ética**
- 47 **d. Comité de Especialidades**
- 48 **e. Idoneidad**

49 **13. Comunicaciones y redes sociales**

50 **14. Búsqueda de Nueva Sede**

51 **Acuerdo 01-S07-2020.** Se aprueba la agenda con 6 votos a favor, 0 en contra y 0
52 abstenciones. Acuerdo unánime y en firme.

53 -----

54 **ARTÍCULO 3. APROBACIÓN DE ACTAS**

55 Se revisa el acta de la sesión ordinaria 06.

56 **Acuerdo 02-S07-2020.** Se aprueba el acta de la sesión 07-2020 con 6 votos a
57 favor, 0 en contra y 0 abstención. Acuerdo en firme.

58 **Acuerdo 03-S07-2020.** Se aprueba el acta de la sesión extraordinaria 05-2020
59 con 6 votos a favor, 0 en contra y 0 abstención. Acuerdo en firme.

60 **Acuerdo 04-S07-2020.** Se aprueba el acta de la sesión extraordinaria 06-2020
61 con 6 votos a favor, 0 en contra y 0 abstención. Acuerdo en firme.

62 -----

63 **ARTÍCULO 4. ASUNTOS FINANCIEROS**

64 **1-Informe financiero junio 2020**

65 Se recibe informe financiero e informes de liquidación de trimestres 1 y 2 para
66 enviar a Ministerio de Hacienda.

67 **2-Informe tesorería julio**

68 Se recibe informe de tesorería.

69 -----

70 **ARTÍCULO 5. INFORME DE PRESIDENCIA**

71 Se recibe informe de presidencia.

72 **Acuerdo 05-S07-2020.** Se acuerda poner un anuncio en la red para conformar
73 una comisión adhoc para documentar el tema de minería, para la cuál se van a
74 establecer requisitos. Se crea con el objetivo de fundamentar un pronunciamiento.
75 Acuerdo unánime y en firme.

76 **Acuerdo 06-S07-2020.** Se acuerda crear un usuario coordinador ejecutivo sin
77 perfil de movimientos en las cuentas del banco popular y su equivalente en las
78 otras entidades bancarias. Acuerdo unánime y en firme.

79 **Acuerdo 07-S07-2020.** Se acuerda cotizar tres ofertas para la contratación de un
80 consultor externo para la realización de la estrategia de comunicación.

81 -----

82 **ARTÍCULO 6. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

83 **Acuerdo 08-S07-2020.** Se acuerda aprobar la entrada de la coordinadora Ana
84 García a la sesión.

85 Se recibe informe de asuntos administrativos por parte de la coordinadora Ana
86 García.

87 a) Ratificar selección de asistente administrativo

88 **Acuerdo 09-S07-2020.** Se acuerda ratificar la selección del asistente
89 administrativo. Acuerdo unánime y en firme.

90 b) Acuerdos sobre organización administrativa

91 **Acuerdo 10-S07-2020.** Se acuerda la actualización parcial de las cámaras de
92 seguridad y equipo de monitoreo. Acuerdo unánime y en firme.

93 **Acuerdo 11-S07-2020.** Se acuerda realizar una reunión para análisis de gastos
94 coordinadora, tesorero, contador, fiscal y presidente. Acuerdo unánime y en firme.

95 **Acuerdo 12-S07-2020.** Reactivar comisión de sede para revisar los temas
96 municipales de la sede actual y búsqueda de nuevas sedes. Acuerdo unánime y
97 en firme. Acuerdo unánime y en firme.

98 -----

99 **ARTÍCULO 7. ASUNTOS DE FISCALÍA**

100 **Acuerdo 13-S07-2020.** Se acuerda ampliar la sesión una hora extra a las cuatro
101 horas. Acuerdo unánime y en firme.

102 Se recibe informe de fiscalía.

103 -----

104 **ARTÍCULO 8. CONTROL DE ACUERDOS**

105 **Cuadro de acuerdos sesión 07-2020- 11 de Julio 2020**

Acuerdo	Enunciado	Cumplimiento
Acuerdo 01-S07-2020	Se aprueba la agenda con 5 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. Acuerdo unánime y en firme.	100%
Acuerdo 02-S07-2020	Se aprueba el acta de la sesión 06-2020 con 4 votos a favor, 0 en contra y 1 abstención. Acuerdo en firme.	100%
Acuerdo 03-S07-2020	Se aprueba el ingreso de la coordinadora Ana García a la sesión de Junta Directiva 07-2020. Acuerdo unánime y en firme	100%
Acuerdo 04-S07-2020	Se acuerda aprobar la propuesta de comunicación con activos morosos para proceso de cobro estableciendo un protocolo con el contenido de la llamada, correo y sustento legal de cada comunicación. Acuerdo unánime y en firme	30% Protocolo de contenido listo. En proceso subsanación en el sistema de muchos casos con errores de aplicación de pagos-exoneraciones, encontrados al ingresar acuerdos.
Acuerdo 05-S07-2020	Se acuerda aprobar la propuesta de comunicación con morosos próximos a suspender para proceso de cobro o suspensión estableciendo un protocolo con el contenido de la llamada, correo y sustento legal de cada comunicación. Acuerdo unánime y en firme.	30% Protocolo de contenido listo. En proceso subsanación en el sistema de muchos casos con errores de aplicación de pagos-exoneraciones, encontrados al ingresar acuerdos.
Acuerdo 06-S07-2020	Se acuerda darle a la coordinadora Ana García acceso limitado a solo vista de las cuentas bancarias. Acuerdo	10% el 04/08 se recibe copia del estado de cuenta del

	unánime y en firme	banco popular.
Acuerdo 07-S07-2020	Se acuerda aprobar la compra de las pólizas del edificio con toda cobertura y las de responsabilidad civil general para el tesorero y la presidenta con el Instituto Nacional de Seguros. Acuerdo unánime y en firme	85% adquirida Responsabilidad Civil e Incendio. Pendiente póliza de fidelidad para Tesorero y Presidenta.
Acuerdo 08-S07-2020	Se acuerda revisar más cotizaciones de sistemas de seguridad para la toma de la decisión. Acuerdo unánime y en firme.	35% Proarsa hizo un cambio en la propuesta basado en el requerimiento exacto que Alejandro propuso.
Acuerdo 09-S07-2020	Se acuerda trasladar la denuncia FI-01-2020 hacia el ingeniero forestal Fernando Pineda Córdoba al comité de ética y solicitar que siguiendo el debido proceso se tome una decisión. Acuerdo unánime y en firme	50% Priscilla lo trasladó al comité y se reúnen en semana del 03 al 08 agosto. CBCR-JD-128-2020 enviado a 100 Municipalidades el 22/07/2020 y han confirmado recibido 41.
Acuerdo10-S07-2020	Se acuerda enviar una carta a ICETUR, recordando que los profesionales que imparten cursos con un nivel de formalidad o requeridos para calificación en temas biológicos deben estar colegiados	100% CBCR-JD-127-2020
Acuerdo 11-S07-2020	Ratificar como representante de CITES, Ana Cecilia Chaves y como suplente a la persona recomendada por la comisión de Vida Silvestre (Jorge Hernández)	100% ADM-042-2020
Acuerdo 12-S07-2020	Informe sobre colegiados que han solicitado medidas respecto a emergencia sanitaria-covid19 y aprobación de exoneraciones Se aprueba la solicitud presentada en la Junta Directiva Por Sr Pochet. Son 4 solicitudes.	100% CBCR-121-2020
Acuerdo 13-S07-2020	Revisión de solicitudes de exoneración, reincorporación y renuncia. Se aprueban las solicitudes presentadas a la Junta Directiva: Rolando Ramírez Villalobos 662Pensionado/ Gabriela Ayelen Mora Camac 920Reincorporación/ Xenia Elizabeth Lozano Mc Kay 963 Reincorporación/ German Ignacio Pochet Ballester 1009 Exoneración	100% CBCR-JD-118-2020 al CBCR-121-2020
Acuerdo 14-S07-2020	Ratificar como candidato a la comisión de SETENA, a la Lic. Ana Cecilia Chaves Enviar documentación solicitada. Acuerdo en firme.	100% CBCR-JD-126-2020
Acuerdo 15-S07-2020	Convocar Sesión extraordinaria para el viernes 17 julio a las 4:00 pm. Puntos de agenda los informes de comisiones y control de acuerdos.	100% Email 17/07/20
Acuerdo 16-S07-2020	Se nombra la comisión de PGAI, conformada por Fabiola Araya y Marcela Sanchez, para apoyar a Ana L García en su gestión Nota: comentarle a Fabiola que les dé una capacitación a	40% Esqueleto del PGAI listo y se remitió a DIGECA el 28/07/20 la plantilla para

	los colaboradores del CBCR. Se acuerda aceptar que las reuniones de Vida Silvestre se sigan realizando de manera virtual. Acuerdo unánime y en firme	inspecciones año 2019-del PGAI anterior. Respuesta de calificación Roja, recibida el 04/08/20
--	---	---

106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124

125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143

ARTÍCULO 9. LECTURA DE CORRESPONDENCIA

De: Ileana Vega [<mailto:ivega@inciensa.sa.cr>]
Enviado el: lunes, 03 de agosto de 2020 03:51 p.m.
Para: info@colegiobiologos.com
CC: Ruth Lopez
Asunto: Inciensa realiza consulta urgente

Buenas tardes:
 El Inciensa dentro de sus puestos está considerando la carrera de Biología con énfasis en Biotecnología (nivel bachillerato), para nombramiento de técnicos dentro de la Institución. Para estos efectos le agradeceríamos nos indique si los estudiantes graduados en dicha carrera están en la capacidad de realizar pruebas moleculares (PCR), con el fin de apoyar eventos como los del COVID 19.
 Dada la situación de emergencia nacional, le agradecería nos colaborara a la brevedad posible.
 Muchas gracias.
Mag. Ileana Vega Martínez
 Encargada de Gestión de Empleo y Organización del Trabajo



Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud
 Ruta Nacional 409, Calles 8 y 12, Tres Ríos,
 La Unión, Cartago, Costa Rica, Centroamérica

RESPUESTA:
De: Información [<mailto:info@colegiobiologos.com>]
Enviado el: martes, 4 de agosto de 2020 11:46
Para: ivega@inciensa.sa.cr
CC: 'Anny Chaves'; 'Coordinadora'
Asunto: Of. CBCR-JD-132-2020, Inciensa realiza consulta URGENTE

¡Buenos días Mag. Vega:
 Adjunto encontrará oficio CBCR-JD-132-2020, respondiendo a su consulta del 03-08-2020. Cualquier consulta adicional al respecto, estamos para servirle.
 Se le agradece dar acuse de recibido.
 Cordialmente le saluda,
 Xarie Arrieta Miranda



CBCR-JD-132-2020.
pdf

144

145 *****

146 *****

147 **De:** Steven Gabriel Argüello Araya. [mailto:sarguello@minae.go.cr]

148 **Enviado el:** martes, 4 de agosto de 2020 9:07

149 **Para:** presidente@colegiobiologos.com

150 **CC:** Douglas Urena Cybillo; Daniel Viquez Romero; coordinadora@colegiobiologos.com

151 **Asunto:** DIGECA-327-2020 Nota de Retroalimentación PGAI Colegio Biólogos

152 Señora

153 Ana Cecilia Chávez

154 Presidente

155 Colegio de Biólogos de Costa Rica

156 Estimada señora:

157 Reciba un cordial saludo. Según lo establecido Decreto Ejecutivo N° 36499 sobre los
158 Programas de Gestión Ambiental Institucionales (PGAI), adjunto encontrara el oficio
159 DIGECA-327-2020, referente a una nota de retroalimentación en donde se emiten un
160 conjunto de recomendaciones realizadas a partir de la visita de seguimiento realizada a la
161 institución que usted representa.

162

163 Favor confirmar el recibido de este correo.

164 Sin más por el momento, se despide.

165 Atentamente,



166



DIGECA-327-2020
Nota de Retroalimer

167

168 **RESPUESTA:**

169 **De:** Anny Chaves [mailto:presidente@colegiobiologos.com]

170 **Enviado el:** martes, 4 de agosto de 2020 10:29

171 **Para:** 'Steven Gabriel Argüello Araya.'

172 **CC:** 'Douglas Urena Cybillo'; 'Daniel Viquez Romero';

173 coordinadora@colegiobiologos.com

174 **Asunto:** RE: DIGECA-327-2020 Nota de Retroalimentación PGAI Colegio Biólogos

175 Estimado señor Argüello

176 Se recibe la información y se acatarán las recomendaciones. Solo aclararle que estamos en
177 un cambio de administración y esta será una tarea de prioridad

178 Muchas gracias

179 Ana Cecilia Chaves Quirós

180 Colegiada 147

181 Presidente Colegio de Biólogos de Costa Rica

182 2020-2021

183 *****

184 *****

185 **De:** Yocelin Ríos Montero <yocelin.rios@sinac.go.cr>

186 **Enviado el:** martes, 28 de julio de 2020 9:17 a. m.

187 **Para:** Anny Chaves <presidente@colegiobiologos.com>

188 **CC:** Henry Ramirez Molina <henry.ramirez@sinac.go.cr>; Mario Coto Hidalgo
189 <mario.coto@sinac.go.cr>

190 **Asunto:** oficio

191 Buenos días Anny

192 Con instrucciones del Sr. Henry Ramirez M., jefe a.i., CUSBSE, le remito oficio SINAC-
193 SE-CUSBSE-0368-2020, asunto: movimientos de regentes para los meses de junio-julio,
194 2020.

195 Saludos,



CUSBSE-368-2020
(anny chaves, movir

196

197 **De:** Yocelin Ríos Montero <yocelin.rios@sinac.go.cr>

198 **Enviado el:** viernes, 31 de julio de 2020 3:03 p. m.

199 **Para:** Anny Chaves <presidente@colegiobiologos.com>

200 **CC:** Grettel Vega Arce <grettel.vega@sinac.go.cr>; Karen Quesada Fernandez
201 <karen.quesada@sinac.go.cr>; Mario Coto Hidalgo <mario.coto@sinac.go.cr>; Angie

202 Michelle Sanchez Nunez <angie.sanchez@sinac.go.cr>

203 **Asunto:** SOLICITUD DE INFORMACION

204 Buenas tardes Anny

205 Con instrucciones del Sr. Henry Ramirez M., Jefe a.i. CUSBSE, le remito para su
206 información oficio SINAC-SE-CUSBSE-370-2020 relacionado con criterio técnico y
207 científico; por lo que quedamos a la espera de la información solicitada.

208

209 Saludos cordiales



CUSBSE-370-2020
anny chaves criterio

210

211

212 **CONSULTA DE COLEGIADA:**

213 > -----Mensaje original-----

214 > De: Ana C <anacatalinadelaguardia@yahoo.com>

215 > Enviado el: martes, 28 de julio de 2020 2:30 p. m.

216 > Para: presidente@colegiobiologos.com

217 > CC: coordinadora@colegiobiologos.com

218 > Asunto: Consulta- CONIS

219 > Buenas tarde doña Ana Cecilia, espero se encuentre bien.

220 > Mi nombre es Ana Catalina De La Guardia. Soy bióloga de La UCR, MSc. en biología con énfasis
221 en genética humana y biología molecular.

222 > Mi consulta: sería tan amable de guiarme cómo inscribirme al CONIS (Consejo Nacional de
223 Investigación en Salud)?

224 > Además, es posible Para los biólogos inscribirse ante dicho Consejo?

225 > Muchas gracias y quedo atenta.

226 > Ana Catalina

227 -----Mensaje original-----

228 De: Ana C <anacatalinadelaguardia@yahoo.com>

229 Enviado el: martes, 28 de julio de 2020 4:18 p. m.

230 Para: Anny Chaves <presidente@colegiobiologos.com>
231 Asunto: Re: Consulta- CONIS
232 Muchas gracias por su pronta respuesta.
233 Me queda una duda: estuve revisando la lista de los inscritos en la página del CONIS y me encontré
234 Biólogos. Pocos, pero sí los ubiqué.
235 Me explica por favor?
236 De nuevo, muchas gracias.
237 Ana C.
238 **RESPUESTAS A CONSULTA DE COLEGIADA:**
239 On Jul 28, 2020, at 3:51 PM, Anny Chaves <presidente@colegiobiologos.com> wrote:
240 >
241 > Buenas tardes Ana Catalina
242 >
243 > Muchas gracias por su consulta.
244 >
245 > De acuerdo a la ley de creación de la CONIS, (ley 9234) art 36, el miembro que representa a los
246 colegios profesionales debe ser de alguno de los colegios según el punto
247 > "f) Un representante en propiedad y un suplente, agremiado de los Colegios Profesionales de
248 Médicos y Cirujanos; Farmacéuticos; Cirujanos Dentistas y de Microbiólogos, nombrados por las
249 juntas directivas de los respectivos colegios profesionales. El reglamento de esta ley establecerá el
250 procedimiento de nombramiento y la forma en que se alternarán cada año, los cargos en
251 propiedad y la suplencia entre los cuatro colegios profesionales, de manera que se roten los
252 puestos."
253 >
254 > Debido a que la ley de salud no considera a los biólogos como profesionales en salud, no somos
255 elegibles a formar parte de este consejo. Es por esta y muchas otras razones que se está
256 promoviendo un cambio en la normativa para que los biólogos formados en esta área sean
257 considerados profesionales en salud.
258 >
259 > Atentamente
260 >>> Ana Cecilia Chaves Quirós
261 > Colegiada 147
262 > Presidente Colegio de Biólogos de Costa Rica
263 > 2020-2021
264 **De:** Anny Chaves [mailto:presidente@colegiobiologos.com]
265 **Enviado el:** martes, 28 de julio de 2020 16:54
266 **Para:** 'Ana C'
267 **CC:** 'Coordinadora'
268 **Asunto:** RE: Consulta- CONIS
269 Por favor me copia la información ya que no ubico a que se refiere con inscritos porque los
270 miembros del Concejo es por representación institucional

INSTITUCIÓN	NOMBRE	CALIDAD
Ministerio de Salud	Dr. Daniel Salas Peraza	Propietario.
	Dra. Jacqueline Peraza Valverde	Suplente.
Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones	Dr. Federico Torres Carballo	Propietario.
	Dra. Diana Montero Katchan	Suplente.
Colegio de Abogados de Costa Rica.	Licda. Zianny Ugarte Ulate	Propietario.
	Pendiente de Nombramiento	Suplente.
Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS).	Dr. Jorge Jiménez Brizuela.	Propietario.
	Dra. Amada Aparicio Llanos	Suplente.
Consejo Nacional de Rectores (Conare).	M.Sc. Rocio Loria Bolaños	Propietario.
	Dra. Sandra Estrada König	Suplente.
Representante de la Sociedad Civil.	Pendiente de Nombramiento	Propietario.
	Pendiente de Nombramiento	Suplente.
Colegio de Farmacéuticos Período 2020	Dra. Lidiette Fonseca González	Propietario
	Dra. Eleaneth Baltardano Viales	Suplente

271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299

O su consulta es sobre la acreditación? No me queda claro la utilización del término miembro. Aprovecho su acercamiento para llamar la atención ya que de acuerdo con nuestra normativa, para ejercer como bióloga y hacerse llamar como tal hay que estar colegiado y al día, por lo que le recuerdo que debe regularizar su situación con el Colegio.

Atentamente

Ana Cecilia Chaves Quirós

Colegiada 147

Presidente Colegio de Biólogos de Costa Rica

2020-2021

presidente@colegiobiologos.com

De: Fecon Información e incidencia ecologista <incidenciafecon@gmail.com>

Enviado el: viernes, 24 de julio de 2020 3:14 p. m.

Para: admin@cps-cr.net; info@colegiobiologos.com; cpgeografiacr@gmail.com

Asunto: Reforma reglamentaria SETENA

Buenas tardes

Les saludamos desde la Federación Costarricense para la Conservación del Ambiente (FECON).

Dirigimos correspondencia a sus entidades para informar sobre proceso de reforma reglamentaria de SETENA e instarles a manifestarse ante la Secretaría General de SETENA y el Ministro de Ambiente sobre los cambios pretendidos en la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA). Este mecanismo debe ser fortalecido y mejorado por el bien del país, no reducido o ajustado a intereses sectoriales, cambiando sustancialmente la naturaleza y los fines de la EIA como se deja ver en el planteamiento RECSA-MECSA que adjuntamos.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Dany Villalobos V.

Presidente FECON

8420-9643

300



RECSA-MECSA
1219-19-11.pdf



FECON-Colegios
Profesionales.pdf

301

302 **RESPUESTAS:**

303 **De:** Fecon Información e incidencia ecologista [mailto:incidenciafecon@gmail.com]

304 **Enviado el:** miércoles, 29 de julio de 2020 8:44

305 **Para:** Información

306 **CC:** Coordinadora; Anny Chaves

307 **Asunto:** Re: Reforma reglamentaria SETENA

308

309 Buenos días

310

311 Muy complacidos con su respuesta.

312

313 ¡Gracias!

314

315 El mar., 28 jul. 2020 a las 10:46, Información (<info@colegiobiologos.com>) escribió:

316 ¡Buenos días!

317 Acusamos recibido y la vez les informamos que nuestra Institución está participando
318 activamente en el proceso de revisión del RECSA y MECSA.

319 Cordialmente les saluda,

320 Xarie Arrieta Miranda

321 Secretaria

322 Colegio de Biólogos de Costa Rica

323 *****

324 *****

325

326 **De:** randy douglas [mailto:randydou_15@hotmail.com]

327 **Enviado el:** jueves, 30 de julio de 2020 01:02 a.m.

328 **Para:** info@colegiobiologos.com

329 **Asunto:** Información sobre polilla Leopardo.

330

331 Buen día,

332

333 Espero este correo los encuentre bien.
334 Les adjunto una imágenes de un "inquilino" que tenemos en la casa hace una semana algo
335 así.
336 Esa polilla entró y se ubicó en esa parte de la pared y parece que está poniendo huevos.
337 Al parecer es una Polilla Leopardo.
338 Me gustaría saber si hay una forma segura para la polilla de despacharla? Más que todo por
339 los huevos ya que si eclosionan en la casa, pues no sería muy bueno, además que tengo dos
340 gatos y no creo que las dejen vivas.
341 Algún consejo?
342 Muchas gracias de antemano.
343 Saludos,
344 Randy Douglas



345

346 **SIN RESPUESTA AUN:**

347 *****

348 *****

349 **De:** Ivannia Torres Ruiz <ivannia.torres@cruzroja.or.cr>

350 **Enviado el:** jueves, 23 de julio de 2020 10:10 a. m.

351 **Para:** presidente@colegiobiologos.com

352 **CC:** gerencia <gerencia@cruzroja.or.cr>; Alejandra Vives Acuña

353 <alejandra.vives@cruzroja.or.cr>; Doctrina <doctrina@cruzrojaorc.onmicrosoft.com>;

354 fiscalia <fiscalia@cruzroja.or.cr>; legal <legal@cruzroja.or.cr>

355 **Asunto:** Uso Indebido del Emblema de la Cruz Roja Costarricense

356 Buenos Días Señora Ana Cecilia Chaves Quiros.

357 Con instrucciones del Sr. Milton Chaverri Soto Director Nacional de la Dirección de Doctrina,
358 Principios y Valores de la Cruz Roja Costarricense, me permito hacerles envío del oficio DPV-077-
359 07-2020, en relación al uso indebido del emblema de la Cruz Roja Costarricense, para su atención y
360 respectivo trámite.

361 Saludos Cordiales.



Ivannia Torres Ruiz
Secretaría
Dirección Nacional de Doctrina, Principios y Valores
 San José, Av. 8, Calles 14-16, Edificio Metropolitano
 Teléfono: 2528-0166
 Correo: ivannia.torres@cruzroja.or.cr
 Visítanos en www.cruzroja.or.cr
 Skype: Ivannia.Torres



Antes de imprimir este correo, piensa bien si es necesario.
 Proteger el ambiente está en tus manos.

362
 363
 364
 365
 366
 367
 368
 369
 370
 371
 372
 373
 374
 375
 376
 377
 378
 379

RESPUESTA:

De: Anny Chaves [<mailto:presidente@colegiobiologos.com>]
Enviado el: sábado, 25 de julio de 2020 12:02
Para: 'Ivannia Torres Ruiz'
CC: 'gerencia'; 'Alejandra Vives Acuña'; 'Doctrina'; 'fiscalia'; 'legal'; 'Coordinación Ejecutiva'; 'Información'
Asunto: RE: Uso Indebido del Emblema de la Cruz Roja Costarricense

Estimada señorita Torres
 Se adjunta oficio CBCR-JD-130-2020 en respuesta a oficio DPV-077-07-2020
 Gracias por su atención
 Ana Cecilia Chaves Quirós
 Colegiada 147
 Presidente Colegio de Biólogos de Costa Rica
 2020-2021
presidente@colegiobiologos.com



CBCR-JD-130-2020.pdf

380
 381
 382

CONSULTAS DE COLEGIADA FONDO MUTUALIDAD:

De: Idania SS [<mailto:lircel75@gmail.com>]
Enviado el: jueves, 30 de julio de 2020 04:13 p.m.
Para: Información
Asunto: Pregunta

Por favor explicarme que es eso de mutualidad, que esta cobrado en la factura del colegio de biólogos y que corresponde a 1000, colones por mes.

Idania Sáenz Sánchez

De: Idania SS [<mailto:lircel75@gmail.com>]
Enviado el: sábado, 01 de agosto de 2020 09:19 a.m.
Para: Información
Asunto: Re: Pregunta
 Ahora que me retiro me devuelven ese dinero, por que nunca habia dado autorización.
 Idania

396 **RESPUESTAS A LAS DOS CONSULTAS DE LA COLEGIADA:**

397

398 El vie., 31 de jul. de 2020 a la(s) 08:37, Información (info@colegiobiologos.com) escribió:

399 ¡Buenos días!

400 El beneficio de la mutualidad es un rebajo mensual de 1000.00 colones que se incluyen en
401 los 9000.00 colones mensuales, el cual es un aporte en caso de su fallecimiento a las
402 personas que usted haya asignado como beneficiarias. Adjunto formulario por si no lo ha
403 llenado (es importante tenerlo al día).

404 Saludos.

405 Xarie Arrieta Miranda

406 Secretaria

407 Colegio de Biólogos de Costa Rica

408 2273-6644 / 2273-6654

409 info@colegiobiologos.com

410 **De:** Anny Chaves [<mailto:presidente@colegiobiologos.com>]

411 **Enviado el:** lunes, 03 de agosto de 2020 09:55 a.m.

412 **Para:** 'Información'

413 **Asunto:** RE: Pregunta, fondo mutualidad

414 No eso no es así por favor enviarle el reglamento del fondo de mutualidad

415 Gracias

416 ¡Buenos días!

417 Con respecto al fondo de mutualidad en el siguiente link encontrará el Reglamento en que
418 se basa la deducción de dicho rubro: [http://www.colegiobiologos.com/wp-](http://www.colegiobiologos.com/wp-content/uploads/2020/06/Reglamento-Interno-del-Fondo-de-Mutualidad-y-Subsidios-del-CBCR-V2.pdf)
419 [content/uploads/2020/06/Reglamento-Interno-del-Fondo-de-Mutualidad-y-Subsidios-del-](http://www.colegiobiologos.com/wp-content/uploads/2020/06/Reglamento-Interno-del-Fondo-de-Mutualidad-y-Subsidios-del-CBCR-V2.pdf)
420 [CBCR-V2.pdf](http://www.colegiobiologos.com/wp-content/uploads/2020/06/Reglamento-Interno-del-Fondo-de-Mutualidad-y-Subsidios-del-CBCR-V2.pdf), cualquier consulta estamos para servirle.

421 Saludos,

422 Xarie Arrieta Miranda

423 Secretaria

424 Colegio de Biólogos de Costa Rica

425 2273-6644 / 2273-6654

426 info@colegiobiologos.com

427 *****

428 *****

429 **De:** yec@oxford.edu.pa [<mailto:yec@oxford.edu.pa>]

430 **Enviado el:** viernes, 31 de julio de 2020 03:40 p.m.

431 **Para:** info@colegiobiologos.com

432 **Asunto:** NUEVA FECHA; Invitación a Youth Environmental Conference

433

434 Estimado/a Colegio de Biologos de Costa Rica ,

435 En nombre de la junta directiva de My World, escribo este correo para anunciarles que
436 nuestra conferencia ambientalista inaugural ha tenido un **cambio de fecha**. Este cambio -
437 aunque repentino- permitirá que los invitados y oradores especiales se preparen por
438 completo para este evento maravilloso.

439

440 La conferencia se dará a cabo del 19 al 20 de septiembre de 2020 en zona horaria GMT-5.
441 Estaríamos encantados de tenerles presente en esta conferencia para escuchar lo que los
442 estudiantes y profesores tienen para compartir sobre el medio ambiente y sus formas
443 creativas para ayudarlo. También nos encantaría escuchar sus pensamientos y opiniones a
444 esta dirección.
445 Responda amablemente a esta invitación antes del 21 de agosto de 2020 para asegurar un
446 lugar. Una vez confirmada la invitación, le enviaremos más detalles sobre cómo inscribir a
447 su delegación.
448 Esperamos su presencia confirmada en la Conferencia Ambiental Juvenil.

449 Atentamente,

450 My World
451 The Oxford School!
452 **SIN RESPUESTA**

453 -----
454 **ARTÍCULO 10. INFORME SOBRE COLEGIADOS QUE HAN SOLICITADO**
455 **MEDIDAS RESPECTO A EMERGENCIA SANITARIA-COVID19 Y**
456 **APROBACION DE EXONERACIONES**

457 **Acuerdo 14-S07-2020.** Se acuerda aceptar los casos especiales de Yamillette
458 Solís Lezcano y Lucía Rodríguez Montero. Acuerdo unánime y en firme.

459 **Acuerdo 15-S07-2020.** Se acuerda aprobar las solicitudes de Gerardo Emigdio
460 Palacios Martínez, José Andrés Vargas Solano y Alejandro Ávila Aguirre respecto
461 a la emergencia sanitaria COVID 19. Acuerdo unánime y en firme.

462 -----
463 **ARTÍCULO 11. REVISIÓN DE SOLICITUDES DE EXONERACIÓN,**
464 **REINCORPORACION Y RENUNCIA**

465 **Acuerdo 16-S07-2020.** Se acuerda aprobar las solicitudes de renuncia Nefertiti
466 María Rojas Sibaja y Esteban Ramírez Rivera; de exoneración de Roberto Lee
467 Ramírez y la pensión de Eduardo Antonio Pérez Gamboa. Acuerdo unánime y en
468 firme.

469 **Acuerdo 17-S07-2020.** Se acuerda pasar el caso de Idania Sáenz Sánchez a
470 legal. Acuerdo unánime y en firme.

471 -----
472 **ARTÍCULO 12. INFORME DE COMISIONES**

473 **a. Vida Silvestre.**

474 Se recibe informe de comisión.

475 **Acuerdo 18-S07-2020.** Se acuerda enviar la carta con respecto a la alimentación
476 de animales dentro de Parques Nacionales y hacerla pública. Acuerdo unánime y
477 en firme.

478 **b. Comisión Mixta SETENA**

479 Se recibe informe de comisión.

480 **c. Comité de ética**

481 Se recibe informe de comisión.

482 **d. Comité de Especialidades**

483 Se recibe informe de comisión.

484 **e. Idoneidad**

485 Se recibe informe de comisión.

486 -----

487 Se cierra la sesión al ser las 6:50 pm.

488

489

490

491

492

493

494

Ana Cecilia Chaves
Presidenta

Fabiola Araya May
Secretaria

