

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

ACTA N° 07-2020
Sesión celebrada el 11 de Julio 2020

4 Acta de la sesión ordinaria número cinco de la Junta Directiva del Colegio de
5 Biólogos de Costa Rica, celebrada a las trece horas con cuarenta y cinco minutos
6 del once de julio del dos mil veinte, en el contexto de la emergencia de salud por la
7 pandemia covid 19, se realiza la sesión en modo virtual a través de la plataforma
8 Zoom.

9 **Miembros presentes:** Sra. Ana Cecilia Chaves, Presidente; Sra. Fabiola Araya
10 May, secretaria Alejandro Méndez Zúñiga Vocal I Sra. Marcela Sánchez Ocampo
11 Vocal II, Sr. Pompilio Campos Chinchilla Vocal III; Sra Priscilla Redondo Arias,
12 Vocal IV.

13 **Miembros ausentes con justificación:** Sr Javier Víquez, Vicepresidente; Max
14 Paniagua Sánchez tesorero.

15 -----
16 **ARTÍCULO 1. COMPROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN**

17 La Sra. Ana Cecilia Chaves Quirós, Presidenta, comprueba el quorum y procede a
18 dar inicio a la sesión ordinaria N° 07-20, del 11 de junio del 2020.
19 -----

20 **ARTÍCULO 2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA DE LA SESIÓN**
21 **ORDINARIA N° 05-2020 DE JUNTA DIRECTIVA**

22 La Sra. Ana Cecilia Chaves Quirós, Presidenta, somete a consideración de los
23 presentes la agenda de la Sesión 07-2020

- 24 1. Verificación de quórum
25 2. Lectura y Aprobación de la Agenda de Sesión Ordinaria N°07-2020 de Junta Directiva
26 3. Lectura y Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria N°06-2020 de Junta Directiva.
27 4. Asuntos Financieros
28 a) Informe Financiero a mayo 2020
29 b) Informe Tesorería junio 2020
30 5. Informe de Presidencia
31 6. Asuntos Administrativos
32 a) Diagnóstico de Situación
33 b) Pendientes: Seguridad, pólizas, moto
34 7. Asuntos de Fiscalía
35 8. Control de Acuerdos
36 9. Lectura de Correspondencia
37 10. Informe sobre tercer grupo Colegiados que han solicitado Medidas respecto a
38 Emergencia Sanitaria-COVID19 y aprobación de exoneraciones
39 11. Revisión de solicitudes de Exoneración, Reincorporación y Renuncias
40 12. Nombramiento de suplente Comisión Cites
41 13. Ratificación de candidatura a comisión setena
42 14. Informe Comisiones
43 a. Asuntos Académicos (curso regencia)
44 b. Vida Silvestre.

- 45 c. Cat pad
46 d. Comisión Mixta SETENA
47 e. Comité de ética
48 f. Comité de Especialidades
49 g. idoneidad

50 **15. PGAI: conformación de Comisión requerida por Ley y actualizar información ante el**
51 **MINAE**

52 **16. Proyectos de ley pronunciamientos**

53 **Consulta proyecto de ley 21.840-profesionales en salud**

54 **Acuerdo 01-S07-2020.** Se aprueba la agenda con 5 votos a favor, 0 en contra y 0
55 abstenciones. Acuerdo unánime y en firme.

56 -----

57 **ARTÍCULO 3. APROBACIÓN DE ACTAS**

58 Se revisa el acta de la sesión ordinaria 06.

59 **Acuerdo 02-S07-2020.** Se aprueba el acta de la sesión 06-2020 con 4 votos a
60 favor, 0 en contra y 1 abstención. Acuerdo en firme.

61 -----

62 **ARTÍCULO 4. ASUNTOS FINANCIEROS**

63 **1-Informe financiero mayo 2020**

64 Ya se entregó el informe a Harold y ya hay comunicación con la coordinadora Ana.

65 **2-Informe tesorería junio**

66 Se recibe informe de tesorería.

67 -----

68 **ARTÍCULO 5. INFORME DE PRESENCIA**

69 **I-Coordinación área administrativa**

70 Se ve en el próximo artículo con Ana García, coordinadora.

71 **II- FECOPROU. Dos Sesiones virtuales**

72 Asistencia Anny Chaves y Pompilio Campos por CBCR

73 • Sesión extraordinaria: Proyecto de Ley 21.107 “Ley de Sociedades
74 Profesionales” Proyecto de Ley 21.964 “Reforma Ley Orgánica del Colegio
75 de Ingenieros Químicos y Profesionales Afines y Ley Orgánica del Colegio
76 de Químicos de Costa Rica”

77 • Proyecto de Ley 21.933 “Autorización de Prórroga en los Nombramientos
78 de Juntas Directivas y Otros Órganos en las Organizaciones Civiles, los
79 Cuales Vencen en el Año 2020, para que Este Plazo sea Extendido al Año
80 2021 de Manera Automática Ante la Declaratoria de Emergencia Nacional
81 por el COVID-19”

82 • Sesión Ordinaria: Programación de visitas de candidatos a Rector UCR.
83 Recomendación de comisión para revisión de montos de aporte por parte
84 de los colegios. Elección de Representante de FECOPROU Comisión
85 Evaluadora Sistema de Banca para el Desarrollo. Convocatoria para
86 Comisión SETENA. Pronunciamiento sobre colegiatura obligatoria para
87 docentes universitarios. Informes de Comisiones y sus delegados: Dra.
88 Ernestina Aguirre Vidaurre, Comisión Técnica para el Desarrollo de los
89 Recursos Humanos en Salud y Dra. Flor Cubero Venegas, Comisión
90 Costarricense de Cooperación con la UNESCO

91 **III- Profesionales en salud**

92 Reunión con Sra Ithinia Martínez sobre pronunciamiento del Sr Ministro
93 sobre proyecto de Ley.

94 Reunión virtual con representantes de las Universidades para campaña de
95 gestión apoyo al proyecto de ley. Posibilidad de aporte para elaborar corto
96 (video) para hacer circular en redes sociales (monto)

97 Urgencia de buscar aliados y trabajar a miembros de las comisiones.

98 Se elaboró pronunciamiento para As Legislativa con aporte de asesoría
99 legal

100 **IV Gestión ante Banco Popular**

101 Según lo conversado el día de hoy le detallo los perfiles de usuario web que
102 se pueden asignar en el Banco Popular:

103 • Usuario Ingresador Corporativo: Este usuario tiene la facultad de realizar
104 transacciones y consultar cuentas, inversiones, créditos, tarjetas, etc. Su
105 nivel transaccional va a estar condicionado por el monto límite que se
106 establece al momento de su creación. Bien se podría asignar nada más la
107 consulta de cuentas sin perfil de movimientos.

108 • Usuario Autorizador Corporativo: Este usuario puede consultar
109 transacciones, cuentas, inversiones, créditos, tarjetas, etc.; puede ejecutar
110 transacciones y también puede autorizarlas (las autorizaciones se pueden
111 ejecutar de acuerdo con rango transaccional que tiene establecido el perfil,
112 este rango se define al momento de la creación del usuario). Normalmente,
113 este usuario autoriza las transacciones del usuario ingresador corporativo; o
114 bien, las transacciones de otros autorizadores con rangos de montos por
115 transar inferiores al que este tiene establecido.

116 • Usuario Administrador Corporativo: Este usuario tiene acceso a la gestión
117 de usuarios para poder parametrizar los perfiles y condicionar el acceso de
118 los usuarios asociados a él; adicionalmente, puede visualizar el registro de
119 actividades que ejecuta cada uno de esos usuarios.

120 **V Redes sociales, página Web**

121 Urgencia para activar y preparar contenidos

122 Propuesta para realizar conferencias y capacitaciones Conferencias en zoom

123 Propuesta de panel sobre evolución de los virus

124 Cursos de regencias urgencia ya que hay muchas preguntas al respecto

125 Boletín

126 **VI Proyectos de Ley**

127 Modificación al reglamento de ley forestal para agua de consumo humano

128 Solicitar comisión ad hoc

129 **VII Situación COVID**

130 Medidas para cierre temporal

131 **Acuerdo 03-S07-2020.** Se aprueba el ingreso de la coordinadora Ana García a la
132 sesión de Junta Directiva 07-2020. Acuerdo unánime y en firme.

133 -----

134 **ARTÍCULO 6. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

135 Se recibe el informe administrativo de junio 2020 elaborado por la coordinadora
136 Ana García.

137 **Acuerdo 03-S07-2020.** Se acuerda aprobar la propuesta de comunicación con
138 activos morosos para proceso de cobro estableciendo un protocolo con el

139 contenido de la llamada, correo y sustento legal de cada comunicación. Acuerdo
140 unánime y en firme.

141 **Acuerdo 04-S07-2020.** Se acuerda aprobar la propuesta de comunicación con
142 morosos próximos a suspender para proceso de cobro o suspensión
143 estableciendo un protocolo con el contenido de la llamada, correo y sustento legal
144 de cada comunicación. Acuerdo unánime y en firme.

145 **Acuerdo 05-S07-2020.** Se acuerda darle a la coordinadora Ana García acceso
146 limitado a solo vista de las cuentas bancarias. Acuerdo unánime y en firme.

147 **Acuerdo 06-S07-2020.** Se acuerda aprobar la compra de las pólizas de
148 responsabilidad profesional con el Instituto Nacional de Seguros. Acuerdo
149 unánime y en firme.

150 **Acuerdo 07-S07-2020.** Se acuerda revisar más cotizaciones de sistemas de
151 seguridad para la toma de la decisión. Acuerdo unánime y en firme.

152 -----

ARTÍCULO 7. ASUNTOS DE FISCALÍA

153 Se recibe informe de fiscalía.

154 **Acuerdo 08-S07-2020.** Se acuerda trasladar la denuncia FI-01-2020 hacia el
155 ingeniero forestal Fernando Pineda Córdoba al comité de ética y solicitar que
156 siguiendo el debido proceso se tome una decisión. Acuerdo unánime y en firme.

157 -----

ARTÍCULO 8. CONTROL DE ACUERDOS

160 Quedo pendiente para la próxima reunión.

161 -----

ARTÍCULO 9. LECTURA DE CORRESPONDENCIA

162 Se inicia la correspondencia, con la carta de la señora Gabriela. Se inicia la
163 discusión, el señor Pompilio comunica los puntos de la carta.

164 **Acuerdo 09-S07-2020.** Se acuerda enviar una carta a ICETUR, recordando que
165 los profesionales que brinden información relacionado a temas biológicos deben
166 ser impartidos por profesionales colegiados y que no pueden dar ningún
167 certificado.

168 Se toma nota que es importante realizar un taller, para capacitar a los
169 profesionales de arácnidos.

170 Segunda nota que se ve es la enviada por la señora Yoselyn, con relación a la
171 información del SINAC, relacionada a los regentes inscriptos.

172 Tercera carta vista fue la del Ministerio de Hacienda. No necesita respuesta.

173 Cuarta carta del seguro del Magisterio, nos propone tener un tipo de seguros de
174 vida, pero se dejara después de resolver los temas del INS.

175 Quinta carta, relacionada a los sitios de manejo. No necesita respuesta.

176 Sexta, sobre la ley de marco de empleo público, el Colegio ya se pronunció.

177 Séptimo, se declara de interés público la apicultura. Marcela indico que ella lo va a
178 revisar.

179 Octavo,

180 **Acuerdo 10-S07-2020:** Ratificar como representante de CITES, Ana Cecilia y
181 como suplente a la persona recomendada por la comisión de Vida Silvestre.

182 **Noveno: Tema de archivo nacional, identificar aquellos documentos que se**
183 **consideran de valor histórico.**

184 **Decimo: Cuota de FOCROPROU. Ya se le dio respuesta.**

185 -----

ARTÍCULO 10. INFORME SOBRE COLEGIADOS QUE HAN SOLICITADO MEDIDAS RESPECTO A EMERGENCIA SANITARIA-COVID19 Y APROBACIÓN DE EXONERACIONES

189

190

191

192

193

194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236

ARTÍCULO 11. REVISIÓN DE SOLICITUDES DE EXONERACIÓN, REINCORPORACION Y RENUNCIA

Acuerdo 11-S07-2020: Se aprueban las solicitudes de pensionado a Rolando Ramírez Villalobos; reincorporación a Gabriela Ayelen Mora Camacho y Xenia Elizabeth Lozano Mc Kay; exoneración a German Ignacio Pochet Ballester presentadas en la Junta Directiva. Acuerdo unánime y en firme.

ARTÍCULO 12. NOMBRAMIENTO SUPLENTE COMISIÓN CITIES.

Ya se resolvió en el acuerdo 10.

ARTÍCULO 13. Ratificación de candidatura a comisión

Acuerdo 12-S07-2020: Ratificar como candidato a la comisión de SETENA, a la Lic. Ana Cecilia. Acuerdo en firme.

Acuerdo 13-S07-2020: Ver en agenda extraordinaria los informes de comisiones, viernes 17 julio a las 4:00 pm.

ARTÍCULO 14. INFORME DE COMISIONES

- h. Asuntos Académicos (curso regencia)
- i. Vida Silvestre.
- j. Cat pad
- k. Comisión Mixta SETENA
- l. Comité de ética
- m. Comité de Especialidades
- n. idoneidad

ARTICULO 15. PGAI: conformación de Comisión requerida por Ley y actualizar información ante el MINAE

Acuerdo 14-S07-2020: Se genera la comisión de PGAI, conformada por Fabiola y Marcela.

ARTICULO 16. Proyectos de ley pronunciamientos

- a) Consulta proyecto de ley 21.840-profesionales en salud

~~Solicitar ayuda a la señora Annia de la Universidad Nacional.~~

Se cierra la sesión a las 6:22 pm.

Ana Cecilia Chaves
Presidenta

Fabiola Araya May
Secretaria